


 Утверждаю:  
 Заведующий МБДОУ  
 «Детский сад № 4 «Ласточка»  
 Э.М. Леонова  
 Приказ № 159 от «09» октября 2017г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в МБДОУ «Детский сад № 4 «Ласточка»**

№ п/п	Мероприятие	исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие правовых нормативных актов</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.2.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	Комиссия	Ежегодно, сентябрь
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ	Заведующий ДОУ	В течение года
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции - совещаниях при заведующей ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания педагогических советов, родительских комитетов; - общих родительских собраниях	согласно годового плана	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
1.5.	Представление общественности ежегодного публичного доклада о деятельности ДОУ	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	май
<b>2. Меры, направленные на совершенствование функционирования МБДОУ «Детский сад № 4 «Ласточка» в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий ДОУ, делопроизводитель	Постоянно
2.2.	Издание приказов о назначении ответственных за организацию работы по противодействию коррупции и реализации антикоррупционной политики в МБДОУ	Заведующий ДОУ	Сентябрь
2.3.	Введение запрета всем работникам МБДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников сбор наличных денежных средств и материальных ценностей	Заведующий ДОУ	Постоянно
2.4.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на	Заведующий ДОУ	Постоянно

	работу в образовательное учреждение		
2.5.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Инвентаризационная комиссия	Октябрь-ноябрь
2.6.	Проведение внутреннего контроля: *организация питания воспитанников; *соблюдение прав всех участников образовательного процесса; *работа по обращению граждан	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Постоянно
2.7.	Размещение на стендах информации о телефоне «горячей линии» администрации МОГО «Инта», Отдела образования АМОГО «Инта», МБДОУ «Детский сад № 4 «Ласточка» по фактам коррупции в сфере образования	Заведующий ДОУ делопроизводитель	Постоянно
<b>3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий ДОУ	В течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий ДОУ	В течение года
3.3.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Воспитатели групп	Декабрь
3.4.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в старшей группе, общего родительского собрания «Под защитой закона»)	Воспитатели групп Заведующий ДОУ	Ежегодно
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, сайте ДОУ	Заведующий ДОУ	В течение года
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Апрель
4.3.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Май
4.4.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных и органов местного самоуправления» для размещения на	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель	В течение года

	<p>нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада заведующего ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции</p>		
<p><b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b></p>			
5.1.	<p>Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ</p>	<p>Заведующий ДОУ</p>	<p>При выявлении факта</p>
5.2.	<p>Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным нарушениям</p>	<p>Заведующий ДОУ</p>	<p>При выявлении факта</p>