

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 4
«Ласточка»
Протокол № 1
от « 26 » августа 2014г.



Э.М. Леонова

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
МБДОУ «Детский сад № 4 «Ласточка» в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Ласточка» разработано в соответствии со ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 785 от 29.05.2014г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации на нем, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Ласточка».
- 1.2. Настоящее Положение об официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 4 «Ласточка» (далее – Учреждение) определяет статус, цели, задачи, периодичность и порядок обновления информационных материалов и функционированию официального сайта Учреждения (далее – сайт).
- 1.3. Сайт Учреждения обеспечивает официальное представление информации о дошкольной образовательной организации в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг, ознакомления сотрудников, воспитанников, родителей и других заинтересованных лиц с деятельностью Учреждения.
- 1.4. Основными задачами сайта Учреждения являются:
 - 1.4.1. оперативное и объективное информирование о деятельности Учреждения.
 - 1.4.2. обеспечение связи с населением.
 - 1.4.3. обеспечение права неограниченного круга лиц к официальной информации.
- 1.5. Информация, размещаемая на сайте Учреждения, имеет официальный статус и публикуется на русском языке, является публичной и бесплатной.
- 1.6. Размещение на сайте противоправной информации, не имеющей отношение к деятельности Учреждения несовместимой с задачами образовательной деятельности, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не допускается.
- 1.7. Официальный адрес сайта МБДОУ «Детский сад № 4 «Ласточка» в сети Интернет: <http://lastochka-inta.ucoz.ru>
- 1.8. Управление процессом размещения информации на сайте Учреждения осуществляется ответственным лицом назначенным приказом по Учреждению заведующего МБДОУ.

2. Структура сайта

- 2.1. Структура сайта, его разделов может изменяться по мере накопления материала или его совершенствования.
- 2.2. Сайт Учреждения состоит из следующих страниц:
- 2.2.1. «Новости» - информация о важных событиях, проводимых мероприятиях в Учреждении.
- 2.2.2. «Сведения об образовательной организации»:
- наименование;
 - место нахождения;
 - банковские реквизиты;
 - лицензия;
 - адрес официального сайта, электронной почты;
 - режим работы;
 - сведения об Учредителе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Ласточка»;
 - численность воспитанников по группам;
 - информация о реализуемой образовательной программе, уровнях образования, формах, сроках обучения, языке.
 - годовой календарный учебный график, учебный план, аннотации к рабочим программам;
 - нормативные документы о федеральных государственных стандартах дошкольного образования;
 - информация о педагогическом составе (Ф.И.О, должность, уровень образования, квалификация, стаж работы);
 - информация о вакантных местах для приема (перевода) воспитанников.
- 2.2.3. «Документы» - копии Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), план финансово-хозяйственной деятельности, локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации, правила внутреннего распорядка воспитанников, режим занятий воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка, отчет о результатах самообследования, предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об их исполнении.
- 2.2.4. «Финансово-хозяйственная деятельность» - сведения об операциях с целевым субсидиями, штатное расписание, муниципальные задания, отчет об исполнении муниципального задания.
- 2.2.5. «Материально-техническое обеспечение» - информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности.
- 2.2.6. «Наш детский сад» - структура образовательного учреждения (количество групп, количество воспитанников), фото, расписание непосредственно-образовательной деятельности, планы, результаты освоения воспитанниками программных требований.
- 2.2.7. «Традиции детского сада».
- 2.2.8. «Наши достижения».
- 2.2.9. «Полезно для родителей».
- 2.2.10. «Электронные образовательные ресурсы» сайты для педагогических работников, родителей (законных представителей).
- 2.2.11. «Гостевая книга».

3. Требования к информации и порядок обновления материалов сайта

3.1. Ответственный за сбор, обновление и пополнение сайта Учреждения осуществляет:

- сбор информации;
- контроль размещаемой информации на сайте Учреждения;
- изменение структуры сайта по согласованию с заведующим Учреждением.

3.2. Ответственный за подготовку информации для публикации на официальном сайте Учреждения обеспечивает своевременное представление информации, которая должна содержать дату публикации, перечень информации, сроки ее обновления.

4. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном web-сайте МБДОУ «Детский сад № 4 «Ласточка»

4.1. Ответственность за своевременность размещения поступившей информации представленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на назначенное заведующим МБДОУ лицо, ответственное за обновление и пополнение информации на сайте Учреждения.

5. Порядок утверждения и внесения изменений в положение

5.1. Срок действия данного положения не ограничен.

5.2. При изменении нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Ласточка», в положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.