

**План мероприятий
по противодействию коррупции
МБДОУ «Детский сад №4 «Ласточка»
на 2022-2023 уч. год.**

Цель:

Обеспечение защиты прав и законных интересов, сотрудников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия сотрудников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников к деятельности администрации МБДОУ «Детский сад №4 «Ласточка».

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ДОУ;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых ДОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав, сотрудников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников на доступ к информации о деятельности МБДОУ «Детский сад №4 «Ласточка».

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие правовых нормативных актов			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный, за работу по профилактике коррупционных правонарушений	постоянно
1.2	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции	Ответственный, за работу по профилактике коррупционных правонарушений	сентябрь
1.3	Осуществление контроля за исполнением мероприятия плана по противодействию коррупции	заведующий	В течение года

1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции - совещания при заведующей; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогического совета; - общих родительских собраний	Ответственный, за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Согласно годовому плану
1.5	Представление общественности ежегодного публичного доклада о деятельности ДОУ	заведующий	май
2. Меры, направленные на совершенствование функционирования МБДОУ «Детский сад № 4 «Ласточка» в целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	заведующий	постоянно
2.2	Издание приказов о назначении ответственных за организацию работы по противодействию коррупции	заведующий	Сентябрь 2022 г.
2.3	Введение запрета всем работникам ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников сбор наличных денежных средств и материальных ценностей	заведующий	постоянно
2.4	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу	заведующий	постоянно
2.5	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	завхоз	Октябрь – ноябрь 2022 г.
2.6	Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса; - работа по обращению граждан	заведующий	постоянно
2.7	Размещение на стендах информации о телефоне «горячей линии» администрации МОГО «Инта», Отдела образования, МБДОУ «Детский	Заведующий, старший воспитатель	постоянно

	сад № 4 «Ласточка»		
2.8	Разработка и утверждение Карты коррупционных рисков	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	Январь 2023 г.
3. Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей			
3.1	Организация участия педагогов в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года
3.2	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	ежегодно
3.3	Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»	Старший воспитатель	Декабрь 2022 г.
3.4	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	Старший воспитатель	ежегодно
3.5	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействию коррупции	Старший воспитатель	В течение года
3.6	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, информационных стендах, сайте ДОУ	Заведующий, ответственный за ведение сайта, старший воспитатель	В течение года
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Старший воспитатель	Апрель 2023 г.
4.3	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета	Заведующий, ответственный за	Май 2023 г.

	руководителя	ведение сайта	
4.4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ	Ответственный за ведение сайта	постоянно
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	заведующий	По мере необходимости
5.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным нарушениям	заведующий	По мере необходимости